



KARTA ZGŁOSZENIA UCZNIA DO ŚWIETLICY W ROKU SZKOLNYM 2026/2027

Publiczna Katolicka Szkoła Podstawowa u św. Pankracego w Jeleniej Górze
ul. PCK 23, 58-560 Jelenia Góra

I. DANE OSOBOWE DZIECKA:

Imię i nazwisko dziecka klasa

Adres zamieszkania dziecka

Telefony kontaktowe:

Nr tel. do matki /opiekunki prawnej:

Nr tel. do ojca /opiekuna prawnego:

*** Numer telefonu rodziców/opiekunów pozostaje włączony i dostępny przez cały czas pobytu dziecka w świetlicy.**

II. ODBIÓR DZIECKA ZE ŚWIETLICY

***Przy odbiorze dziecka osoby pełnoletnie upoważnione zobowiązane są do okazania dokumentu tożsamości.**

1. Oświadczam, że do odbioru mojego dziecka upoważniam następujące osoby

(proszę podać: imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa, rodzaj i numer dokumentu tożsamości, numer telefonu):

.....

.....

.....

.....

.....

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej upoważnioną przeze mnie osobę.

2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na odbieranie mojego dziecka ze szkoły/świetlicy przez

jego/jej niepełnoletnie rodzeństwo (proszę podać: imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa, datę urodzenia):

.....

.....

.....

Potwierdzam, że od chwili odbioru dziecka przez rodzeństwo to ja ponoszę całkowitą odpowiedzialność prawną za jego bezpieczeństwo.

.....
Data oraz czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego

III. CZAS PRZEBYWANIA DZIECKA W ŚWIETLICY

Wnioskuje o objęcie mojego dziecka opieką świetlicową w następujących dniach z uwagi na mój czas pracy:

Dzień tygodnia	Pobyt dziecka przed lekcjami w godz. od ... do ...	Pobyt dziecka po lekcjach w godz. od ... do ...
Poniedziałek		
Wtorek		
Środa		
Czwartek		
Piątek		

IV. INFORMACJA O ZATRUDNIENIU RODZICÓW. Dane dotyczące miejsca pracy, telefonu i czasu pracy rodziców/opiekunów prawnych zbierane są w celu zapewnienia szybkiego kontaktu w sytuacjach tego wymagających (np. choroby dziecka) oraz dla potrzeb organizacyjnych świetlicy.

	Matka / Opiekunka	Ojciec / Opiekun
Imię i nazwisko		
Godziny pracy		
Nr telefonu do zakładu pracy		
Miejsce zatrudnienia (pieczęć zakładu pracy*)		

* Pole na pieczęć zakładu pracy może zostać zastąpione podpisem pracodawcy.

V. ISTOTNE INFORMACJE O DZIECKU (np. choroby przewlekłe, leki, szczególne potrzeby wpływające na funkcjonowanie w świetlicy).

.....
.....
.....

VI. SAMODZIELNE WYJŚCIE DZIECKA ZE ŚWIETLICY

Samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy możliwe jest wyłącznie na podstawie pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego, złożonej na odpowiednim formularzu (załączniku). Wzór formularza dostępny jest na stronie internetowej szkoły.

VII. DEKLARACJA DOBROWOLNEJ SKŁADKI NA FUNDUSZ ŚWIETLICY Z TYTUŁU UCZĘSZCZANIA DZIECKA DO ŚWIETLICY

Deklaruję dobrowolną wpłatę na fundusz świetlicy szkolnej w wysokości zł
(10 zł miesięcznie lub 100 zł rocznie). Wpłaty można przekazywać wychowawcy świetlicy.
Środki z funduszu przeznaczone są na artykuły dydaktyczne oraz nagrody dla dzieci biorących udział w konkursach organizowanych w świetlicy.

Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w niniejszej Karcie Zgłoszenia są zgodne ze stanem faktycznym oraz zobowiązuję się do ich aktualizacji w przypadku zaistnienia zmian. Potwierdzam, że zapoznałem/am się z regulaminem świetlicy szkolnej i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Jestem świadomy/a obowiązku punktualnego odbioru dziecka zgodnie z godzinami pracy świetlicy oraz przyjmuję do wiadomości, że w przypadku ich nieprzestrzegania zostaną obciążony/a kosztami wydłużonej opieki, zgodnie z zapisami regulaminu.

.....
Data oraz czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, danych mojego dziecka oraz osób upoważnionych do odbioru dziecka w celach związanych z jego pobytem w szkole przez Dyrektora Publicznej Katolickiej Szkoły Podstawowej u św. Pankracego w Jeleniej Górze lub osoby przez niego upoważnione, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO). Administratorem danych osobowych jest szkoła.

.....
Data oraz czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego